

Beigeordnete*r für das Dezernat 6

Ist
doch
KA.



Stadt Karlsruhe
Karriere

Start: 1. Oktober 2026 | Amtszeit: 8 Jahre

Zum 1. Oktober 2026 ist wegen Ablaufs der Amtszeit die Stelle einer*eines Beigeordneten mit der Amtsbezeichnung Bürgermeister*in für das Dezernat 6 zu besetzen. Das Dezernat 6 ist zuständig für Planen und Bauen, Immobilienmanagement, Flächenmanagement, den Zoo und das Zukunftsthema Stadtraum. Die Einstellung erfolgt als kommunale Wahlbeamtin/kommunaler Wahlbeamter auf Zeit für die Dauer von 8 Jahren. Die Besoldung richtet sich nach den gesetzlichen Bestimmungen. Daneben wird eine Dienstaufwandsentschädigung nach dem LKomBesG BW gewährt. Die Wahl durch den Gemeinderat findet am 28. Juli 2026 statt.

Ein Blick in Ihren Arbeitsalltag

- **Strategische Führung:** Sie leiten und steuern den Geschäftskreis des Dezernats 6 im Rahmen politischer, rechtlicher und finanzieller Vorgaben. Motivierend, leistungsorientiert und wertschätzend gelingt es Ihnen, die übergeordneten Ziele der Stadtverwaltung klar, handlungsleitend und verbindlich an Ihre Mitarbeiter*innen zu vermitteln und in die in Ihrer Verantwortung liegenden Dienststellen zu tragen. Sie leben eine aufgabenbezogene Delegationspraxis und erzielen gemeinsam bestmögliche Ergebnisse.
- **Management:** Loyal, konstruktiv und vertrauensvoll arbeiten Sie mit dem Oberbürgermeister, den Kolleginnen und Kollegen auf Dezernatebene und dem Gemeinderat zusammen. Kompetent beraten und unterstützen Sie politische Entscheidungsträger*innen, begleiten die Entscheidungen und stellen die zuverlässige Umsetzung politischer Entscheidungen in Ihrem Verantwortungsbereich sicher.
- **Repräsentation:** In Ihrer Funktion repräsentieren Sie Ihr Dezernat und die Ihnen zugeordneten Dienststellen nach innen und außen kommunikativ und verantwortungsbewusst. Durch Ihr souveränes und verbindliches Auftreten fördern Sie die positive Wahrnehmung Ihres Dezernats bei Politik, Verwaltung und Öffentlichkeit.

Ihr Profil auf einen Blick

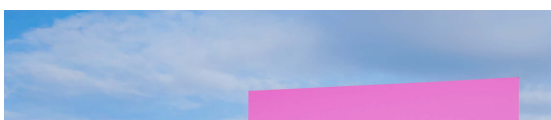
- **Qualifikationen:** Sie erfüllen die beamtenrechtlichen Voraussetzungen für die Berufung in ein Wahlbeamtenverhältnis auf Zeit entsprechend den gesetzlichen Regelungen des Landes Baden-Württemberg.
- **Fachkenntnisse und Erfahrung:** Sie sind eine auf den Gebieten des oben genannten Geschäftskreises engagierte und erfahrene Persönlichkeit. Mit Ihren fundierten Erfahrungen in der kommunalen Selbstverwaltung bringen Sie wertvolle Kenntnisse mit.
- **Kompetenzen:** Ihr Führungsstil ist kooperativ, vertrauensvoll und lösungsorientiert. Sie haben Erfahrung in der Steuerung komplexer Prozesse und es gelingt Ihnen, Menschen zu überzeugen und für Vorhaben zu begeistern. Sie sind kommunikations- und entscheidungsstark und verstehen es, kooperative Beziehungen aufzubauen. Für politische und gesellschaftliche Erwartungen haben Sie ein gutes Gespür, erkennen Interessensgegensätze und sind geübt darin, konfliktreiche Situationen durch adäquates Handeln aufzulösen. Strategisches Denken, Eigeninitiative und Kostenbewusstsein runden Ihr Profil ab. Sie stärken das Verständnis für Diversität, Respekt und Toleranz in Ihrem Verantwortungsbereich.

Ihre Bewerbung

Online über unser **Bewerbungsportal** oder postalisch an Stadt Karlsruhe, Oberbürgermeister Dr. Frank Mentrup, Rathaus am Marktplatz, 76124 Karlsruhe

Bewerbungsfrist: 28.04.2026 | **Kennziffer:** 006.26.001

Ansprechperson für das Verfahren: Nadine Klettenheimer, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0721 133-1123, nadine.klettenheimer@poa.karlsruhe.de





Stadt Karlsruhe. Der beste Job der Welt.

karlsruhe.de/karriere

Eine Arbeitgeberin, 7.000 Mitarbeitende & eine große Verbundenheit

Die Stadt und wir: Gemeinsam machen wir Karlsruhe noch I(i)ebenswerter.

Vielfalt, Gleichstellung & Inklusion

Weil Sie wertvoll sind: Wir engagieren uns für Chancengleichheit und gestalten Vielfalt gemeinsam.

Herzliches Willkommen, Teamwork & positive Führungskultur

Hier stimmt der Vibe: Unser Miteinander – orientiert an Wertschätzung und Respekt.

Flexible Arbeitszeiten, individuelle Arbeitszeitmodelle & Home Office

Ihr Leben, Ihr Rhythmus: Wir setzen auf Work-Life-Balance.

Entwicklungsprogramme, Fortbildung & echte Perspektiven

Ihre Stadt. Ihre Karriere: Wir begleiten Sie auf Ihrem individuellen Karriereweg.

Gesundheitsmanagement, betriebliche Altersvorsorge & Rooftop Kantine

Fit für die Zukunft: Gemeinsam an morgen arbeiten.